REGULAMIN
http://www.rapactive.pl/

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, określa rodzaje oraz zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Magdalenę Białousz, prowadzącą jednoosobową działalność pod firmą: „MAGDALENA BIAŁOUSZ", adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: ul. Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa, NIP: 5242457556, REGON: 383050142, poprzez stronę internetową: http://www.rapactive.pl/.

2. Niniejszy Regulamin obejmuje ogólne informacje dotyczące przetwarzania danych. Szczegółowe informacje w tym zakresie dostępne są w Polityce Prywatności pod linkiem http://www.rachelactiveplanet.pl/polityka_prywatnosci.pdf oraz https://fitssey.com/pl/legal/privacy-policy.
3. Wszelkie prawa do strony internetowej: http://www.rachelactiveplanet.pl/, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, domeny internetowej, oprawy graficznej i zdjęć należą wyłącznie do Usługodawcy.
4. Regulamin jest udostępniony za pośrednictwem strony internetowej: http://www.rachelactiveplanet.pl/ oraz serwisu Fitssey.

§ 2.

KONTAKT Z USŁUGODAWCĄ I DEFINICJE

1. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy przez każdy z poniższych sposobów:
   1) pod adresem e-mail: rachelactiveplanet@gmail.com
   2) pod numerem telefonu: 0 572 766 535
   3) pod adresem do korespondencji: Rachel Active Planet ul. Pałuków 2 lok U13 03-188 WARSZAWA
2. Jeżeli w niniejszym Regulaminie zostały wykorzystane poniższe słowa zapisane wielka literą, należy rozumieć je zgodnie ze znaczeniem zawartym w poniższej definicji:
   1) **Fitssey** - system sprzedaży karnetów oraz rezerwacji na zajęcia w Studio, administrowany przez Lightenbody Grzegorz Tomasiak, adres: ul. Heweliusza 11/819, 80-890 Gdańsk, NIP: 7532294721, REGON: 362814110, któremu Usługodawca powierzy przetwarzanie danych osobowych Usługobiorców, w zakresie niezbędnym do realizacji Usług, funkcjonujący pod adresem http://www.rachelactiveplanet.pl/
   2) **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady świadczenia i korzystania z Usług;
   3) **Regulamin Studia** – Regulamin Studia określający zasady korzystania ze Studia oraz sposób przygotowania do zajęć w Studio, stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu;

4) **Studio** – studio **RACHEL ACTIVE PLANET** prowadzone przez Usługodawcę pod adresem: Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa;

5) **Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron: (1) w zakresie sprzedaży karnetów i rezerwacji zajęć w Studio - z wykorzystaniem systemu Fitssey (2) w zakresie usługi newsletter - z wykorzystaniem zasobów Usługodawcy;

6) **Usługobiorca** – osoba fizyczna korzystająca z Usług zgodnie z niniejszym Regulaminem. Jeżeli Usługobiorcą jest osoba fizyczna o ograniczonej zdolności do czynności prawnych, zobowiązuje się ona uzyskać prawnie skuteczną zgodę swojego przedstawiciela ustawowego na korzystanie z Usług.

7) **Usługodawca** - Magdalena Białousz, prowadząca jednoosobową działalność pod firmą: „MAGDALENA BIAŁOUSZ", adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: ul. Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa, NIP: 5242457556, REGON: 383050142.

§ 3.

SPRZEDAŻ KARNETÓW ORAZ ZAPISY NA ZAJĘCIA

1. W ramach świadczenia Usług, Usługodawca udostępnia Usługobiorcom możliwość nabywania karnetów oraz dokonywania zapisów na zajęcia w Studio, za pośrednictwem serwisu Fitssey.
2. Sprzedaż karnetów oraz dokonywanie zapisów na zajęcia w Studio obywa się za pośrednictwem serwisu Fitssey, poprzez utworzenie indywidualnego konta na ww. platformie bezpośrednio przez Usługobiorcę, którym to kontem Usługobiorca można dowolnie dysponować.
3. Rodzaje karnetów oraz prowadzonych zajęć, ich cenę oraz sposób rozliczenia, w tym rodzaj i sposób płatności wskazują określone zakładki utworzone przez Usługodawcę w serwisie Fitssey, zgodnie z jego funkcjonalnościami.
4. Zapisy na zajęcia organizowane w Studio możliwe są dla Usługobiorców z wykorzystaniem systemu rezerwacji Fitssey, zgodnie z widniejącymi informacjami dla danych zajęć: rodzaj zajęć, osoba prowadząca, data, godzina, czas trwania oraz cena zajęć.
5. Czas trwania zajęć uzależniony jest od ich rodzaju: zajęcia AERIAL oraz zajęcia na macie (MATA / STRETCHING) trwają 60 minut; zajęcia PILATES REFORMER trwają 50 minut.
6. Poprzez usługę zapisu na zajęcia Usługobiorca dokonuje wpisu na listę uczestników wybranych przez siebie zajęć w Studio.
7. W zajęciach organizowanych przez Studio mogą wziąć udział wyłącznie osoby, które wcześniej zapisały na nie za pośrednictwem Fitssey lub w inny sposób określony przez Usługodawcę. Na każde zajęcia, bez względu na rodzaj posiadanego karnetu, obowiązuje wcześniejsza rezerwacja.

8. Udział w zajęciach jest płatny zgodnie z obowiązującym cennikiem udostępnianym przez Usługodawcę. W celu dokonania zapisu na zajęcia Usługobiorca musi posiadać aktywny karnet lub nabyć karnet podczas procesu zapisu na zajęcia.
9. Z usług Studia mogą korzystać osoby, które ukończyły 16 rok życia. Osoby niepełnoletnie zobowiązane są do posiadania zgody przedstawiciela ustawowego.
10. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w grupach na zajęciach zorganizowanych o prawie do udziału w danych zajęciach decyduje kolejność zgłoszeń.
11. Usługobiorca zobowiązany jest do punktualnego przybycia na zajęcia. Mając na uwadze bezpieczeństwo i komfort praktyki innych Usługobiorców, Pracownik może odmówić udziału w zajęciach osobie spóźnionej, z jednoczesną utratą środków za te zajęcia.
12. Minimalna liczba uczestników zajęć grupowych wynosi 2 osoby. W przypadku braku wymaganej liczby zapisów Studio zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć: o godzinie 14:00 w przypadku zajęć wieczornych tego samego dnia, o godzinie 22:00 w przypadku zajęć porannych dnia następnego. Późne anulowanie rezerwacji wlicza się do obecności przy ustalaniu minimalnej liczby uczestników. Studio zastrzega sobie również prawo do odwołania zajęć w przypadku prowadzenia prac technicznych lub konserwacyjnych uniemożliwiających lub utrudniających prowadzenie zajęć.
13. Usługobiorca może zmienić dokonany zapis na zajęcia poprzez jego odwołanie za pośrednictwem Fitssey, z zastrzeżeniem ust. 14.
14. Usługobiorca może bezpłatnie anulować rezerwację: w przypadku zajęć grupowych – najpóźniej 12 godzin przed ich rozpoczęciem, w przypadku zajęć indywidualnych (PRIV) – najpóźniej 24 godziny przed ich rozpoczęciem. W przypadku anulowania w powyższych terminach wejście automatycznie wraca na konto Usługobiorcy. Anulowanie po wskazanym terminie skutkuje uznaniem wejścia za wykorzystane.
15. Karnety mają charakter imienny i nie podlegają dalszej odsprzedaży.
16. Jednorazowe wejście oraz karnety obejmujące 4 wejścia są aktywowane z datą zakupu i ich okres ważności rozpoczyna się w dniu dokonania zakupu.
Wszystkie pozostałe karnety są aktywowane z datą pierwszego treningu, nie z datą zakupu. W tych przypadkach Usługobiorca ma 7 dni od dnia zakupu na dokonanie pierwszej rezerwacji i aktywację karnetu. Po upływie 7 dni od dnia zakupu karnet zostaje aktywowany automatycznie.
17. Karnety posiadają określony termin ważności i co do zasady nie podlegają wydłużeniu, z zastrzeżeniem ust. 18. W wyjątkowych, indywidualnie rozpatrywanych sytuacjach losowych, zgłoszonych do Studia przed upływem terminu ważności karnetu, istnieje możliwość przeniesienia niewykorzystanego wejścia na kolejny zakupiony karnet.
18. W następujących sytuacjach Studio dopuszcza możliwość przedłużenia ważności karnetu o maksymalnie 2 tygodnie, po uprzednim uzgodnieniu z Usługodawcą: a) odwołanie zajęć przez Studio bez winy Usługobiorcy, w wyniku którego Usługobiorca nie miał możliwości skorzystania z wykupionych wejść; b) kontuzja lub choroba Usługobiorcy, uniemożliwiająca uczestnictwo w zajęciach, potwierdzona stosownym zaświadczeniem. Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie. Zgłoszenie wymaga kontaktu mailowego lub telefonicznego/SMS przed upływem terminu ważności karnetu.
19. Treningi personalne uzgadniane są z Usługodawcą indywidualnie poprzez kontakt SMS, mail lub telefonicznie. Czas trwania treningów personalnych wynosi 60 minut.

20. Karnet rozpoczęty (tj. aktywowany poprzez udział w pierwszych zajęciach) nie podlega zwrotowi w całości ani w części.
21. Udział w zajęciach wymaga akceptacji regulaminu Studio, stanowiącego **Załącznik nr 2** do Regulaminu.
22. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Usługobiorcy w odniesieniu do Regulaminu, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Usługobiorcy, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy.
23. W przypadku usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie Usługobiorcy – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Usługobiorca, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty za wykorzystane wejścia oblicza się na podstawie regularnej ceny pojedynczego wejścia obowiązującej w cenniku Studia w dniu zawarcia umowy, nie zaś na podstawie ceny jednostkowej wynikającej z karnetu. Zwrotowi podlega różnica pomiędzy ceną zakupionego karnetu a łącznym kosztem wykorzystanych wejść obliczonym w powyższy sposób. Jeżeli łączny koszt wykorzystanych wejść obliczony według cen regularnych przekracza cenę karnetu, zwrot nie przysługuje.
24. Rejestracja i płatność za zakup karnetu lub udział w zajęciach przez Fitssey odbywa się przez serwis płatności internetowych przelewy24.pl (internetowy przelew bankowy lub BLIK). Przekierowanie do płatności przelewy24.pl następuje po kliknięciu odpowiedniego linka w serwisie Fitssey. Usługodawca może określić także inne sposoby płatności w Studio.
25. W przypadku nieobecności recepcji w Studio, funkcję wpuszczania uczestników na zajęcia pełni instruktor prowadzący. W takim przypadku płatność na miejscu w dniu zajęć jest wyłączona. Aby wziąć udział w zajęciach, Usługobiorca zobowiązany jest do uprzedniego opłacenia wejścia lub karnetu online, poprzez swoje konto w aplikacji Fitssey.
26. Usługobiorca przekazując swoje dane osobowe do Usługodawcy wyraża zgodę na ich przetwarzanie za pośrednictwem serwisu Fitssey w celu świadczenia Usług.

§ 4.

NEWSLETTER

1. Z Usługi newsletter może skorzystać każdy Usługobiorca, który aktywuje odpowiednie pole w formularzu rejestracyjnym i wprowadzi swój adres poczty elektronicznej, wykorzystując w tym celu dedykowany formularz udostępniony przez Usługodawcę na stronie http://www.rachelactiveplanet.pl/ oraz wyrazi zgodę na korzystanie z tej Usługi (formularz zgody).
2. Usługa Newsletter polega na przesyłaniu przez Usługodawcę, na adres poczty elektronicznej danych Usługobiorców, wiadomości w formie elektronicznej zawierającej informacje o produktach lub usługach w ofercie Usługodawcy.
3. Newsletter przesyłany jest przez Usługodawcę do wszystkich Usługobiorców, którzy dokonali subskrypcji, zgodnie z treścią niniejszego paragrafu.

4. Usługodawca może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Usługi newsletter wypisując się z subskrypcji przez wysłanie wiadomości elektronicznej do Usługodawcy na adres poczty elektronicznej: rachelactiveplanet@gmail.com

§ 5.

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Usługobiorca może zgłosić reklamację dotyczącą Usług świadczonych drogą elektroniczną w następujący sposób
   a) w formie pisemnej – osobiście lub poprzez operatora pocztowego na adres: ul. Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa;
   b) w formie elektronicznej – za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: rachelactiveplanet@gmail.com
2. W zgłoszeniu reklamacyjnym Usługobiorca powinien wskazać imię i nazwisko, szczegółowy opis zaistniałego problemu oraz adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej, niezbędny do odpowiedzi na reklamację, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi.
3. Usługodawca udzieli odpowiedzi na złożoną reklamację na wskazany w reklamacji adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. Przepisy dotyczące konsumentów zawarte powyżej stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio zawiązaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§ 6.

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIE ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

1. Informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, wraz z zasadami dotyczącymi ich wykorzystania dostępne są na stronie: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
2. W zakresie listy instytucji zajmujących się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich informacje dostępne są na stronie: https://uokik.gov.pl/rejestr_podmiot_uprawnionych.php.
3. Usługobiorca będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń;
   a) zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w prawie pozasądowego rozwiązania sporu;

b) skierowanie sprawy do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie: http://www.spsk.wiih.org.pl/);

c) zwrócenie się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznych, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów. Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).

4. Konsument może skorzystać z platformy internetowego systemu rozwiązywania sporów konsumenckich (platforma ODR), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich).

5. Europejska platforma ODR ma ułatwiać niezależne, bezstronne, przejrzyste, skuteczne, szybkie i sprawiedliwe pozasądowe rozstrzyganie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii Europejskiej a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii Europejskiej.

6. Poniżej zamieszczamy łącze elektroniczne do platformy ODR: ec.europa.eu/consumers/odr

7. Jednocześnie przypominamy adres poczty elektronicznej Usługodawcy do kontaktu z Usługobiorcami: rachelactiveplanet@gmail.com

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Usługobiorcy, który jest konsumentem, ma prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od jej zawarcia, bez podania przyczyny odstąpienia.

2. W celu zachowania terminu do odstąpienia umowy zawartej na odległość, Usługobiorca zobowiązany jest to złożenia oświadczenia o odstąpieniu przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Usługobiorca może złożyć w szczególności zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu poprzez jeden z następujących sposobów:

a) w formie pisemnej – osobiście lub poprzez operatora pocztowego na adres: ul. Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa;

b) w formie elektronicznej – za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: rachelactiveplanet@gmail.com

4. Jeżeli Usługobiorca odstąpi od Umowy w sposób wskazany w ust. 1 i 2 powyżej, zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności jak

został użyty przez Usługobiorcę, chyba że Usługobiorca wyraźnie zgodzi się na inny sposób płatności, który nie będzie wiązał się dla niego z żadnymi kosztami.

5. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy uważa się ją za niezawartą. W takim przypadku strony Umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły.

6. Usługobiorcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeśli Usługobiorca wyraźnie potwierdzi, że:

a) wyraża zgodę na uzyskanie dostępu do Usługi niezwłocznie po zawarciu umowy; oraz

b) potwierdzi, że uzyskując dostęp do zajęć/karnetu przed upływem 14 dniowego okresu na odstąpienie od umowy, traci prawo odstąpienia od umowy.

7. Przepisy dotyczące konsumentów zawarte powyżej stosuje się także do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio zawiązaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§ 8.

DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Usługobiorcę podczas jest Usługodawca.

2. Usługodawca przetwarza dane osobowe Usługobiorcy w celu realizacji Usług wskazanych w niniejszym Regulaminie.

3. Dane osobowe są niezbędne do realizacji Usług, a ich podanie jest dobrowolne.

4. W przypadku, gdy Usługobiorca zostanie poproszony o wyrażenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, podkreśla się, że zgoda ta jest dobrowolna i Usługobiorca może cofnąć ją w każdej chwili bez podawania przyczyny. Skutek takiego cofnięcia następuje od chwili cofnięcia zgody.

5. Usługobiorca posiada następujące prawa dotyczące jego danych osobowych:

1) do dostępu do swoich danych osobowych;
2) do ich sprostowania;
3) do ich usunięcia;
4) do ograniczenia ich przetwarzania;
5) do żądania ich przeniesienia;

6) do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec ich przetwarzania;

do wniesienia skargi wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Aby zrealizować prawa określone w ust. 5 powyżej, Usługobiorca powinien skontaktować się z Usługodawcą pod następującym adresem: ul. Pałuków 2 lok U13 03-188 Warszawa

7. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy, znajdują się Polityce Prywatności: http://www.rachelactiveplanet.pl/polityka_prywatnosci.pdf oraz https://fitssey.com/pl/legal/privacy-policy/

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE ORAZ ZMIANA REGULAMINU

1. Regulamin wchodzi w życie od dnia 01.09.2026 roku.

2. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Regulaminu pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.

3. Regulamin może ulec zmianie. O treści zmian Regulaminu każdy Usługobiorca zostanie poinformowany przez ich umieszczenie przez Usługodawcę za pośrednictwem strony internetowej: http://www.rachelactiveplanet.pl/ oraz serwisu Fitssey.

4. Usługodawca ma prawo do zmiany: cennika usług, zmian oferty, w tym wycofanie zajęć, zmiany terminu zajęć, osoby prowadzącej zajęcia, a także miejsca odbywania zajęć. Wszystkie zmiany wskazane w niniejszym punkcie nie stanowią zmiany Umowy jak i Regulaminu.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU

…....., dnia ….....

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Ja, niżej podpisany/a, ….....…….. (imię i nazwisko), zam.…….. (adres), e-mail ……, na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r., poz. 827 ze zm.), niniejszym odstępuję od Umowy zawartej na odległość dotyczącej zakupu karnetu w dniu …… Proszę o zwrot ceny na następujący numer rachunku* ….....…… / w sposób, w jaki dokonano płatności za towar.*

* Niepotrzebne skreślić

….....
(podpis)

Załącznik nr 2

REGULAMIN
STUDIO RACHEL ACTIVE PLANET

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki klientów studio **RACHEL ACTIVE PLANET („Studio")**, prowadzonego przez Magdalenę Białousz, prowadzącą jednoosobową działalność pod firmą: „MAGDALENA BIAŁOUSZ", adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: ul. Pałuków 2 lok. U13, 03-188 Warszawa, NIP: 5242457556, REGON: 383050142.

2. Oferta Studio, co do przeprowadzanych zajęć, cennika, karnetów i innych informacji dotyczących Studio dostępna jest na stronie https://app.fitssey.com/rachelactiveplanet oraz http://www.rachelactiveplanet.pl/ oraz w Studio.

3. Klient ma prawo do korzystania z usług Studio na podstawie zawartej umowy o świadczenie usług, w zakresie wynikającym z zakupionego karnetu za pośrednictwem serwisu Fitssey (system sprzedaży karnetów oraz rezerwacji na zajęcia w Studio, prowadzony przez Lightenbody Grzegorz Tomasiak, adres: ul. Heweliusza 11/819, 80-890 Gdańsk, NIP: 7532294721, REGON: 362814110, funkcjonujący pod adresem http://www.rapactive.pl/

4. Klienci biorący udział w zajęciach oświadczają, że nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność. Oświadczenie jest przyjmowane od każdego klienta korzystającego ze Studio.

5. Każdy klient zobowiązany jest przestrzegać przepisów niniejszego regulaminu. Brak jego przestrzegania może być podstawa do odmowy udziału w zajęciach sportowych z przyczyn leżących po stronie klienta.

§ 2.

ZASADY KORZYSTANIA ZE STUDIO

1. Na terenie Studio obowiązuje zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu, używania papierosów elektronicznych, zażywania i posiadania jakichkolwiek środków odurzających, przychodzenia w stanie nietrzeźwości, w stanie odurzenia lub pod wpływem narkotyków oraz przynoszenia niebezpiecznych narzędzi i przedmiotów.

2. Klient zobowiązany jest do punktualnego przybycia na zajęcia. Osoby spóźnione powyżej 15 minut od godziny rozpoczęcia zajęć nie będą na nie wpuszczane, z jednoczesną utratą środków za zapisanie się na te zajęcia.

3. W czasie zajęć obowiązuje odpowiedni strój sportowy, w tym obuwie zmienne.

4. Zabronione jest wykonywanie ćwiczeń w biżuterii, zegarach lub innych elementach garderoby które mogłyby uszkodzić ciało lub przyrządy gimnastyczne. Podczas zajęć obowiązuje zakaz żucia gumy.

5. Klient zobowiązany jest do użytkowania pomieszczeń Studio, sprzętu i wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem.

6. Podczas zajęć należy przestrzegać wszystkich zaleceń i uwag instruktorów.

7. Uczestnicy zajęć zobowiązani są poinformować trenera przed zajęciami o swoim stanie zdrowia, kontuzjach czy ograniczeniach uniemożliwiających wykonywanie ćwiczeń.

8. Przedstawiciele ustawowi zezwalający swoim dzieciom na uczestnictwo w zajęciach sportowych obowiązani są do pozostawania przez całe zajęcia razem z dziećmi.

9. Uczestnictwo dzieci w zajęciach odbywa się na odpowiedzialność przedstawicieli ustawowych, co oznacza, że w przypadku braku stwierdzenia rażących uchybień ze strony Studio lub instruktorów, Studio oraz instruktorzy zwolnieni są z odpowiedzialności za negatywne skutki zdrowotne powstałe w czasie tych zajęć.

10. Studio zastrzega sobie prawo do wykorzystania materiałów (fotografie i nagrania) zarejestrowanych uczestników zajęć jako całości (grupa) do celów promocyjnych.

11. Klient zobowiązany jest do utrzymywania porządku w pomieszczeniach Studio.

12. W przypadku złego samopoczucia, urazów, kontuzji i innych problemów zdrowotnych oraz ciąży należy o tym poinformować instruktora przed zajęciami.

13. W przypadku wystąpienia wypadku, urazu, kontuzji klient jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu obsłudze Studia.

14. Klient zobowiązany jest do pozostawienia swoich rzeczy w dedykowanej szafce (szatnia Studio).

15. Zgubienie klucza do szafki podlega opłacie 50 PLN (kara umowna).

16. Studio nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez klienta poza szafką w szatni lub na terenie Studia.

17. Po zakończonych zajęciach klient ma obowiązek opróżnienia szafki ze wszystkich należących do niego rzeczy, w przeciwnym razie za pozostawione w szafce rzeczy Studio nie ponosi odpowiedzialności.

18. Jeżeli w danym dniu, po opuszczeniu Studia przez wszystkich klientów jakakolwiek szafka pozostanie zamknięta – zawartość szafki zostanie opróżniona, a przez kolejne 24 godziny będzie znajdowała się w recepcji Studia.

19. Studio odpowiada względem klientów wyłącznie za szkody na osobie oraz szkody w mieniu wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy oraz za szkody powstałe w związku z zawinionym bezprawnym działaniem lub zaniechaniem, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Tym samym Studio nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbek na zdrowiu, naruszenia ciała, utratę zdrowia, choroby, jakich doznał klient wskutek korzystania z usług, urządzeń oraz sprzętu, w szczególności, jeżeli były one następstwem przeciwwskazań zdrowotnych, wcześniej nabytych chorób, nieprawidłowego korzystania ze sprzętu i urządzeń, nieprawidłowego wykonywania ćwiczeń, braku odpowiedniej rozgrzewki, braku skupienia i zaangażowania w zajęcia oraz innych naruszeń i zaniedbań klienta.

§ 3.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026.

2. Regulamin może ulec zmianie. O zmianie regulaminu Studio zobowiązuje się powiadomić uczestników.